

PROGRAMME DE FORMATION

WORD

Traitement de texte — Tous niveaux

Durée	Modalité	Public	Prix
Jusqu'à 3 mois	100% à distance	Tous publics	Dès 1 400 €

EZRA

Organisme de formation professionnelle

DÉROULEMENT DE LA FORMATION

- Horaires mixtes et entièrement à distance.
- Plateforme accessible 24h/24 pour la partie e-learning.
- Sessions de formation avec votre formateur en visioconférence, à définir directement avec celui-ci avant l'entrée en formation.

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'une plateforme d'apprentissage interactive.
- Séances de cours particuliers à distance avec un formateur dédié.
- Quiz et exercices d'auto-évaluation à chaque étape.

ACCESSIBILITÉ — SITUATION DE HANDICAP

- Formation adaptée aux personnes en fauteuil roulant.
- Pour toute situation particulière (déficience visuelle, auditive, etc.), contactez notre référent handicap afin d'étudier les adaptations possibles.

DÉTAILS DE LA FORMATION

Objectif pédagogique

Découvrir le traitement de texte Word et maîtriser l'ensemble de ses fonctionnalités, des bases aux commandes avancées : saisie de texte, mise en forme et mise en page, insertion de tableaux, images et objets graphiques, modèles, mailings et gestion des documents longs.

Contenu

- La formation se déroule en deux étapes : un questionnaire d'évaluation initial, puis un parcours personnalisé en fonction de vos résultats.
- Progression des bases aux commandes avancées : saisie, mise en forme, mise en page, tableaux, images, objets graphiques, modèles, mailings, documents longs.
- Chapitres interactifs pour visionner la leçon à son rythme et réaliser les exercices directement dans Word 2019 intégré à la plateforme.

Points forts

- Approche pédagogique progressive du niveau débutant au niveau expert.
- Support technique et accompagnement formateur tout au long du parcours.
- Validation des acquis par une certification reconnue (TOSA / ICDL selon le parcours).

Résultats attendus

Niveau 1 — Découverte	Niveau 2 — Intermédiaire	Niveau 3 — Avancé
• Découvrir Word et compléter un texte simple • Appliquer une présentation minimale au texte • Présenter les paragraphes et réorganiser le texte • Mettre en page, paginer et imprimer • Gérer les tabulations et les listes • Découvrir les fonctionnalités incontournables	• Éviter les saisies fastidieuses • Présenter un tableau dans un texte • Agrémenter ses textes d'objets graphiques • Imprimer une enveloppe ou réaliser un mailing • Utiliser la correction et la révision	• Maîtriser les thèmes, les styles et les modèles • Travailler sur des longs documents • Finaliser ses longs documents (sommaire, index) • Travailler à plusieurs (suivi, comparaison) • Aller plus loin : formulaires, macros, automatisation

MODALITÉS D'ÉVALUATION DES CONNAISSANCES

Un test de positionnement est effectué en amont de la formation afin d'évaluer le niveau et la progression de l'apprenant. Tout au long du parcours, des exercices interactifs et des quiz valident l'acquisition des compétences.

L'action de formation est sanctionnée par le passage d'une certification qui évalue un ensemble de compétences. À l'issue de la formation, le stagiaire reçoit une attestation téléchargeable au format PDF. Le tarif de passage de la certification est inclus dans le prix de la formation. Un certificat numérique est délivré une semaine après le passage de l'épreuve.

APPRÉCIATION DES PARTICIPANTS

- Confirmation téléphonique à l'issue de l'inscription (détails formation, questions).
- Audit de préformation réalisé par un formateur.
- Questionnaire de satisfaction à chaud puis à froid.

Lieu de formation	100 % à distance (FOAD)
Durée	Jusqu'à 3 mois d'accès
Horaires	Accès illimité à la plateforme pendant toute la durée de souscription
Public cible	Salariés en poste, demandeurs d'emploi, entreprises, particuliers
Prérequis	Maîtriser les bases de l'utilisation d'un ordinateur et disposer d'une connexion internet
Prix HT	À partir de 1 400 €
Délai d'accès	Inscription possible jusqu'à 14 jours avant le début de la formation

Contact

EZRA — contact@ezraformation.fr — 01 89 74 49 10 — www.ezraformation.fr